

《外国高端人才确认函》申请指南

一、申请条件

（一）申请人基本条件

1. 应年满 18 周岁，身体健康，无犯罪记录。
2. 为国家经济社会发展需要的外国高层次人才和急需紧缺人才，符合“高精尖缺”和市场需求导向的科学家、科技领军人才、国际企业家、专门人才和高技能人才等，应当符合《外国人来华工作分类标准（试行）》中外国高端人才（A 类）标准条件。国家外国专家局会同外交部、公安部可根据经济社会发展需要和人才资源供求状况适时调整外国高端人才认定标准。
3. 法律法规对外国人来华工作另有规定的，从其规定。

二、申请材料

（一）形式标准

所有纸质材料原件及中文翻译件均须以电子方式上传至重庆大学外事工作服务系统（<http://222.198.128.219:8000/>）。非中文证明材料均需提供中文翻译件，并加盖用人单位公章（护照或国际旅行证件除外）。

（二）申请材料目录

1. 申请办理《外国高端人才确认函》

符合《外国人来华工作分类标准》外国高端人才（A 类），请提供以下材料：

序号	提交材料清单	原件/ 复印件	份数	纸质/ 电子	要求	备注
1	符合 R 字签证人才认定标准的相关证明材料	原件	1 份	电子	符合《外国人来华工作分类标准》外国高端人才（A 类）（一）入选国内相关人才计划的；（二）符合国际公认的专业成就认定标准的；（三）符合市场导向的鼓励类岗位需求的外国人才；（四）创新创业人才；（五）优秀青年人才；（六）计点积分在 85 分以上的，提供相对应的证明材	证明材料详见备注。

					料。	
2	申请人护照或国际旅行证件	原件	1份	电子	护照或国际旅行证件信息页。	护照有效期不得少于6个月。
3	申请人6个月内正面免冠照片	原件	1份	电子	近期免冠电子照片，白色背景，无边框，面部特征完整，图像清晰，无斑点、瑕疵、印墨缺陷。	不建议戴帽子或头巾等饰物，如因宗教原因不得不戴，应确保其不遮挡申请人整个面部。
4	《外国高端人才确认函》申请表	原件	1份	纸质		见附件
5	重庆大学长短期外籍教师聘用审查表	原件	1份	纸质		见附件

备注：

- 1、入选国内人才引进计划应提交有关证书、证明或含入选者的证明文件（发文名单）。
- 2、符合国际公认的专业成就认定标准的应提交相关对应性奖励、奖项证书或证明材料。
- 3、符合市场导向的鼓励类岗位需求的外国人才应提交企业相关证明材料（详见外国人来华工作许可办事指南）及人才的证明材料，如外籍人才曾在华相关单位工作的工作经历证明或相关单位拟邀请外籍人才提供企业管理或技术支持。
- 4、创新创业人才应提交12个月内出具的企业验资报告（注册资金实缴）等投资证明和人才拥有重大技术发明、专利等自主知识产权或专有技术的有关/证明材料。
- 5、优秀青年人才应提供相关博士后证明材料。
- 6、涉及符合本市市场化认定薪资标准和计点积分在85分以上应为拟在中国工作的外国高端人才。其中符合本市市场化认定薪资标准为中国境内年薪应达到60万元人民币，在本市缴纳税金达到12万元人民币的外籍人才，还应提交聘用合同（派遣函）等材料，本市外国人才管理部门可根据经济社会发展需要和人才资源供求状况适时调整薪资标准。计点积分在85分以上的应提供最高学位（学历）证书、职业资格证明、汉语水平能力（中国汉语水平考试HSK证书）、聘用合同（派遣函）、来华工作年薪的收入证明以及工作经历证明等材料。
- 7、在涉及薪资事项申请时，应提交单位承诺书（承诺事项应包括外国人的年薪、在渝年交税金额等，单位加盖公章），并列入单位及个人的信用分类管理，建立异常管理名录。

三、办理流程

重庆大学国际处自材料提交之日起 1 个工作日向重庆市外国专家局提出申请。重庆市外国专家局对邀请单位提交的《外国高端人才确认函》申请，自材料提交之日起 1 个工作日（材料提交当日不计算在内）受理，签发机构对受理的《外国高端人才确认函》申请进行审查，在 5 个工作日内作出决定并告知邀请单位。

四、注意事项

（一）重庆市外国专家局许可受理或决定机构可根据工作需要采取面谈、电话询问、实地调查、随机抽查等措施核查申请材料真实性。

（二）持《外国高端人才确认函》申请 R 字签证

申请人应当自《外国高端人才确认函》签发之日起 6 个月内，持确认函等材料至我驻外使、领馆及我外交部驻香港、澳门特别行政区特派员公署，申请 R 字签证，应提交以下材料：

- 1、签证申请表；
- 2、本人护照（有效期内为 6 个月以上）以及符合规定的照片；
- 3、《外国高端人才确认函》打印件；
- 4、驻外使馆、领馆或者外交部委托的其他驻外机构要求的其他材料。

（三）外国高端人才获得 R 字签证后，请注册“持 R 字签证外国人入境信息更新系统”（Entry Information Updating System for Foreigners with R Visa）<http://fwp.safea.gov.cn/>，并每次入境前及时更新相关信息，可能会对您以后入境工作产生影响。

五、联系人

张欣 65111721 xzhang@cqu.edu.cn